

**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ И  
ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ  
(Россельхознадзор)  
УПРАВЛЕНИЕ**

**Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору  
по Краснодарскому краю и Республике Адыгея  
352012 г. Краснодар, ул. Лукьяненко, 111 т. (861)222-20-31**

Краснодарский край,  
Г. Армавир,  
Ул. Ленина, 34-36  
(место составления акта)

19 апреля 2016 г.  
(дата составления акта)  
13 час. 00 мин  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ № 09-09/П 68  
юридического лица**

По адресу / адресам : Краснодарский край, г. Армавир, ул. Ленина, 34-36  
(место проведения проверки)

На основании: распоряжений от 21.03.2016 года № 09-09/П 68  
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена **плановая выездная** проверка в отношении: **государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Армавирский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (ГБУ СО КК «Армавирский ДИПИ»)**  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

«    »    20    г. с    час.    мин. Продолжительность   

«    »    20    г. с    час.    мин. Продолжительность     
(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 1 рабочий день/3 часа 00 минут  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору по Краснодарскому краю и Республике Адыгея  
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки **ознакомлен:**  
(заполняется при проведении выездной проверки)

И. А. Рудянова  
(фамилии, инициалы)

[Подпись]  
(подпись)

19.04.2016 г. 10:00  
(дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

нет

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры))

Лицо(а), проводившие проверку: **Кайстрова Галина Николаевна, государственный инспектор отдела по надзору за качеством и безопасностью зерна и продуктов его переработки Управления.**

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в

случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указывается фамилии, имена, отчества (последнее - при наличии), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименовании органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: **Рудякова Инна Анатольевна, директор ГБУ СО КК «Армавирский ДИПИ»**

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки:  
выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

нет

(с указанием характера нарушений: лиц, допустивших нарушения)

**нарушений не выявлено:**

ГБУ СО КК «Армавирский ДИПИ» осуществляет деятельность по предоставлению социальных услуг.

Питание в ГБУ СО КК «Армавирский ДИПИ» производит ГАУ КК «Центр по организации питания учреждений социальной защиты населения» г.Краснодар, ул.Лазурная, 68. Предоставлены договора о сотрудничестве с 01.01.2013 – 23.12.2015г.г.

Также ГБУ СО КК «Армавирский ДИПИ» предоставлен приказ Департамента имущественных отношений Краснодарского края от 29.10.2010 №1196 «О прекращении права оперативного управления ГУ СО КК «Армавирский дом-интернат для престарелых и инвалидов» на государственное имущество Краснодарского края и закреплении его на праве оперативного управления за государственным автономным учреждением Краснодарского края «Центр по организации питания учреждений социальной защиты населения».

На дату проверки 19.04.2016г. учреждение не имеет склада для хранения круп, о чем предоставлена справочная информация от 19.04.2016 №02-13/16-182, дополнительное питание отсутствует с 2015 года, о чем предоставлена справочная информация от 19.04.2016 №02-13/16-181. В ходе проверки предоставлена утвержденная руководителем действующая программа производственного контроля, устанавливающая порядок осуществления производственного контроля за качеством и безопасностью круп в соответствии с требованиями нормативных документов. Результаты контроля оформляются справками внутреннего контроля производственного склада, контроля за качеством и безопасностью пищевых продуктов.

Документы предоставлены за 2013-2016 г.г.

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля **внесена** (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)


Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля **отсутствует** (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)


(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

**Прилагаемые к акту документы:**

1. Копия устава на 18 л. в 1 экз.;
2. Копия Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на 1 л. в 1 экз.;
3. Копия Свидетельства о внесении в ЕГРЮЛ на 2 л. в 1 экз.;
4. Копия приказа о назначении директора на 2 л. в 1 экз.;
5. Копия, документа удостоверяющего личность (паспорт РФ) Рудяковой И.А. на 1 л. в 1 экз.;
6. Копии приказов Департамента имущественных отношений на 8 л. в 1 экз.;
7. Копии договоров о сотрудничестве за 2013-2016 г. на 10 л. в 1 экз.;
8. Копия программы производственного контроля на 4 л. в 1 экз.;
9. Справочная информация на 2 л. В 1 экз.

Подпись лица, проводившего проверку: \_\_\_\_\_  Г.Н. Кайстрова

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями  
получил(а): : **Рудякова Инна Анатольевна, директор ГБУ СО КК «Армавирский ДИПИ»**

\_\_\_\_\_  « 19 » апреля 2016г  
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), \_\_\_\_\_ подпись  
должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического  
лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_